

ЖСК "Спектр"

ДОГОВОР № *02/08-12*

на абонентское обслуживание по предоставлению услуг паспортного стола

г. Томск

«08» августа 2012 г.

Унитарное муниципальное предприятие «Единый расчетно-кассовый центр г. Томска», именуемый в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Тернова Олега Федоровича, действующего на основании Устава, с одной стороны и

ЖСК "Спектр" именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице *Пивнева Дениса Евгеньевича*, действующего на основании *устава*, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по предоставлению собственникам жилых помещений и зарегистрированным жителям, по адресу:

г. Томск, *перулок Затеевский 8.*

(далее гражданам) услуг, относящимся к деятельности паспортного стола, а Заказчик обязуется оплачивать эти услуги на условиях настоящего Договора.

1.2. Исполнитель обязуется оказывать следующие услуги:

- прием, проверку и оформление документов для постановки и снятия с регистрационного учета по месту жительства и по месту пребывания;
- формирование и хранение регистрационных и поквартирных карточек;
- учет жильцов в регистрационных и поквартирных карточках;
- выдачу справок с места жительства о зарегистрированных гражданах, по запросам граждан;
- оказывать содействие гражданам в отношениях с УФМС при обмене паспорта;
- консультирование и рассмотрение жалоб граждан по вопросам деятельности паспортного стола и регистрационного учета граждан РФ.

1.3. Услуги предоставляются собственникам жилых помещений и тем гражданам, в отношении которых Заказчик передал Исполнителю регистрационные и поквартирные карточки, либо справки из адресного бюро Томской области.

1.4. Оказание услуг производится по адресу: г. Томск, ул. Герцена, 72/4.

График работы: Пн - Пт с 8-00 до 18-00, обед с 13-00 до 14-00, Сб, Вс - выходной,

Телефон: (3822) 908-876.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:

2.1.1. Оказывать гражданам услуги качественно и в срок, в соответствии с административным регламентом Федеральной миграционной службы РФ и с соблюдением требований действующего законодательства РФ о персональных данных граждан.

2.1.2. Соблюдать режим конфиденциальности в отношении информации о персональных данных граждан, имеющейся у ИСПОЛНИТЕЛЯ.

2.1.3. Представлять ЗАКАЗЧИКУ ежемесячно для совместного подписания акт об оказании услуг.

2.1.4. Давать гражданам по их просьбе разъяснения по представляемым ИСПОЛНИТЕЛЕМ в соответствии с настоящим Договором услугам.

2.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право:

2.2.1. Получать от ЗАКАЗЧИКА информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления, либо неполного или неверного представления ЗАКАЗЧИКОМ информации, повлекшей за собой невозможность оказания ИСПОЛНИТЕЛЕМ качественного исполнения обязательств, ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору, либо предоставлять услуги не в полном объеме, до представления необходимой информации.

2.2.3. При наличии задолженности приостановить оказание услуг при уведомлении Заказчика письмом либо телефонограммой за 3 дня.

2.3. ЗАКАЗЧИК обязуется:

2.3.1. Передать Исполнителю все свои полномочия во взаимоотношениях с гражданами по вопросам, относящимся к деятельности паспортных столов и отказаться от их самостоятельного осуществления.

2.3.2. Передать всю документацию, необходимую Исполнителю для оказания услуг по договору, в том числе Карточки регистрации (Форма № 9), Поквартирные карточки (Форма № 10), либо справки о регистрации областного адресного бюро, либо реестр собственников от застройщика, по Акту приема-передачи (Приложение 1), являющимся неотъемлемой частью настоящего договора, в срок не позднее 5 дней с момента заключения настоящего договора.

2.3.3. Соблюдать режим конфиденциальности в отношении информации о персональных данных граждан, имеющейся у ЗАКАЗЧИКА.

Довести до сведения граждан график работы и адрес паспортного стола Исполнителя.

2.3.4. Своевременно вносить абонентскую плату ИСПОЛНИТЕЛЮ за оказание услуг на условиях настоящего Договора.

2.3.5. В течение 5 дней с момента предоставления акта об оказании услуг вернуть его подписанным и скрепленным печатью, либо предоставить мотивированные возражения.

2.4. ЗАКАЗЧИК имеет право:

2.4.1. Направлять Исполнителю письменные запросы о предоставлении всей необходимой информации в отношении граждан.

2.4.2. Контролировать качество оказания услуг Исполнителем, не вмешиваясь в рабочий процесс Исполнителя.

3. ПОРЯДОК ОТЧЕТОВ И РАСЧЕТОВ

3.1. Стороны ежемесячно подписывают предоставленные ЗАКАЗЧИКОМ акты об оказании услуг, которые являются основанием для оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ предусмотренного вознаграждения.

3.2. Акты об оказании услуг предоставляются ИСПОЛНИТЕЛЕМ до 15 числа месяца, следующего за месяцем предоставления услуг. Заказчик в 5 дневный срок подписывает акт и возвращает Исполнителю, в случае не возврата Акт считается принятым без замечаний, а услуги оказанными в полном объеме.

3.3. Абонентская плата уплачивается в следующем порядке и размере:

3.3.1. Размер абонентской платы является фиксированной и складывается из количества лицевых счетов (квартир) многоквартирного дома управляемого (обслуживаемого) Заказчиком и составляет 6 (шесть) рублей 00 копеек за 1 лицевой счет (квартиру) в месяц, без учета НДС. На момент подписания настоящего договора количество лицевых счетов составляет 29.

3.3.2. ЗАКАЗЧИК ежемесячно – не позднее 25 числа месяца, следующего за месяцем предоставления услуг производит оплату.

3.3.3. Абонентская плата уплачивается путем перечисления денежных средств на расчетный счет, либо в кассу ИСПОЛНИТЕЛЯ.

3.4. Датой оплаты при перечислении денежных средств в безналичном порядке считается день зачисления денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ.

3.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе в одностороннем порядке изменить стоимость оказываемых услуг с предварительным уведомлением ЗАКАЗЧИКА за 30 календарных дней. При отсутствии возражений со стороны ЗАКАЗЧИКА по истечении указанного срока ИСПОЛНИТЕЛЬ продолжает оказание услуг. Уведомление об изменении стоимости оказания услуг будет являться неотъемлемой частью настоящего договора.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Ни одна из Сторон не будет нести ответственность за полное или частичное неисполнение одной из сторон своих обязанностей, если неисполнение будет являться

следствием таких обстоятельств как пожар, наводнение, землетрясение, забастовки и другие стихийные бедствия, война и военные действия или другие обстоятельства, находящиеся вне контроля сторон, препятствующие выполнению настоящего Договора, возникшие после заключения Договора.

Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на неисполнение обязательства в срок, указанный в Договоре, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующего обстоятельства.

4.2. Сторона, для которой сделалось невозможным исполнение обязательств по Договору, обязана не позднее 5 дней с момента их наступления и прекращения в письменной форме уведомить другую сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

4.4. За просрочку оплаты оказанных услуг ЗАКАЗЧИК уплачивает ИСПОЛНИТЕЛЮ неустойку в виде пени в размере 0,1% от стоимости оказанных услуг за каждый день просрочки.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31.12.2012.

5.2. Если ни одна из Сторон не заявит о своем желании расторгнуть настоящий Договор за 30 (Тридцать) дней до окончания срока его действия настоящий Договор считается пролонгированным на следующий календарный год на тех же условиях.

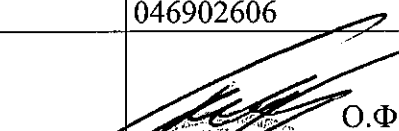

5.3. Каждая из сторон вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке, предупредив другую сторону за 30 календарных дней в письменной форме и возместив все расходы стороне.

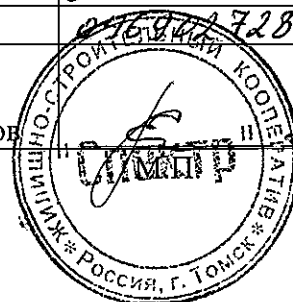
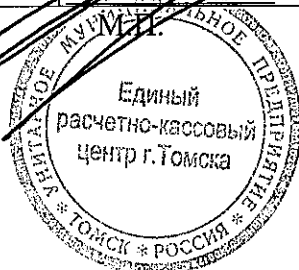
5.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору, в том числе о его расторжении, считаются действительными при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

5.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.7. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

6. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

	ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
Название организации	УМП «ЕРКЦ г. Томска»	ИСК «Спектр»
Адрес	634061, г. Томск, ул. Герцена, 52	г. Томск пер. Затецкий д. 8.
Телефон, факс	(3822) 432083	52-68-26, 8913-881-0076
ИНН	7021001784	7017059703
КПП	701701001	701701001
Наименование банка	ОСБ N 8616, г. Томск	ОАО «Томскпромстройбанк» г. Томск
Расчетный счет	407 028 104 640 101 397 70	40703810106290000185
Кор/счет	301 018 108 000 000 006 06	30101810500000000428
БИК	046902606	076900728
Директор	 О.Ф.Тернов	 Зубов Д.С.



к договору № 02/08-12
от « 08 » августа 2012 г.

АКТ
ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ДОКУМЕНТОВ РЕГИСТРАЦИОННОГО УЧЕТА

г. Томск

от « 08 » августа 2012 г.

Настоящий Акт составлен в том, что в соответствии с Договором № _____ от « ____ » _____ 20__ г. представитель Заказчика передал, а представитель Исполнителя принял документы регистрационного учета граждан в соответствии с прилагаемым реестром.

Приложение: Реестр документов регистрационного учета граждан по адресу

г. Томск, корпус Затеевский, д.8., принимаемых от ЖСК «Спектр» в 1 экз. на 1 листах.

От Исполнителя:

Директор УМП «ЕРКН г. Томска»

 / Тернов О.Ф.

М.П.



От Заказчика:

Председатель правления





М.П.

Реестр документов регистрационного учета граждан
по адресу г. Томск, пер. Затецкий 8
принимаемых от _____ "

№ п/п	Квартира	Кол-во поквартир-ных карточек	Кол-во регистрацион-ных карточек	Кол-во заявлений (согласий) собственников	№ п/п	Квартира	Кол-во поквартир-ных карточек	Кол-во регистрацион-ных карточек	Кол-во заявлений (согласий) собственников
1					41				
2		1	3		42				
3		1	3	1	43				
4					44				
5		1	1	1	45				
6		1	2		46				
7		1	2	1	47				
8		1	2		48				
9					49				
10		1	54	3	50				
11		1	1	1	51				
12		1	2	1	52				
13		1	3		53				
14		1	2	1	54				
15		1	1		55				
16		1	1		56				
17		1	3		57				
18					58				
19		1	2	1	59				
20		1	2	1	60				
21		на руках			61				
22					62				
23		1	—		63				
24		1	4		64				
25		1	3		65				
26		1	1		66				
27		1	1		67				
28		1	3		68				
29					69				
30					70				
31					71				
32					72				
33					73				
34					74				
35					75				
36					76				
37					77				
38					78				
39					79				
40					80				

ИТОГО: 22 45 11

Принял: Маша Марухина

Сдал: _____



Архив - 12 шт