

ПРОТОКОЛ №1 (РЕШЕНИЕ)
общего очередного собрания членов
жилищного кооператива «Сибирский 115» (ИНН 7017379051)

г. Томск

«11» июня 2017 г.

Местонахождение	Российская Федерация, 634021, г. Томск, ул. Сибирская, д.115
Вид общего собрания:	очередное
Форма проведения собрания:	очно-заочная
Дата окончания приема решений собственников	до «01» июня 2017 г. включительно
Место или адрес, куда должны передаваться решения	г.Томск, ул. Сибирская, д.115, помещение №17 (цокольный этаж помещение правление ЖК «Сибирский 115»)

Данные по очному собранию:

Дата проведения очного собрания	21 апреля 2017 года
Время проведения очного собрания	Начало в 19:00 – окончание в 20:00
Место проведения очного собрания	Во дворе дома по адресу: ул. Сибирская, д. 115, подъезд №3
Присутствовали на очном собрании	5 членов ЖК, владеющие помещениями общей площадью 344,6 кв.м.

Очно-заочное собрание проводилось по инициативе Правления жилищного кооператива.

Общее количество членов ЖК: 127, что составляет 100% голосов.

Общая площадь помещений, принадлежащая членам ЖК: 8175,2 кв.м.

В собрании приняли участие 75 членов жилищного кооператива «Сибирский 115» или их представителей, что составляет 59,06% голосов от общего количества голосов.

Список лиц, принявших участие в собрании, указан в Приложении №5. Лиц, приглашенных для участия в собрании – нет.

Кворум имеется. Общее собрание членов жилищного кооператива «Сибирский 115» правомочно.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Процедурные вопросы: избрание председателя собрания членов жилищного кооператива, секретаря собрания, выбор ревизионной комиссии и выбор счётной комиссии.
2. Приём новых членов в жилищный кооператив «Сибирский 115».
3. Утверждение отчёта председателя ЖК «Сибирский 115» о деятельности жилищного кооператива за 2016 год.
4. Утверждение заключения ревизионной комиссии о финансово-хозяйственной деятельности кооператива за 2016 год.
5. Утверждение плана (сметы) доходов и расходов на 2017 г.
6. Выборы членов Правления ЖК.
7. Утверждение порядка внесения обязательных платежей по коммунальным услугам, потребляемых при использовании общего имущества в многоквартирном доме.
8. Утверждение места хранения протоколов общих собраний членов кооператива и решений таких членов по вопросам, поставленным на голосование.

По 1-му вопросу СЛУШАЛИ:

Ряшенцеву А.В. – о необходимости соблюдения регламента общего собрания членов жилищного кооператива и выборе ответственных лиц для оформления необходимой документации.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Ряшенцевой А.В. выдвинуты следующие кандидатуры:
в качестве председателя собрания избрать Ряшенцеву Анну Владимировну;
в качестве секретаря собрания избрать Сахарову Ольгу Владимировну;
а также избрать ревизионную комиссию в составе 2х человек:
– в качестве председателя ревизионной комиссии Гончарову Светлану Игоревну,
– в качестве члена ревизионной комиссии Коновалова Петра Ивановича;
и избрать счётную комиссию в составе 3х человек:
– в качестве председателя счётной комиссии Кияницына Алексея Викторовича,
– в качестве члена счётной комиссии Ерченко Татьяну Петровну,
– в качестве члена счётной комиссии Курчаеву Светлану Анатольевну.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

1.1. Избрать председателем собрания Ряшенцеву Анну Владимировну (кв. №54).
Голосовали: «за» 97,34 % голосов; «против» 1,33 % голосов; «воздержался» 1,33 % голосов.
Решение принято.

1.2. Избрать секретарём собрания Сахарову Ольгу Владимировну (кв. №99).
Голосовали: «за» 97,34 % голосов; «против» 1,33 % голосов; «воздержался» 1,33 % голосов.
Решение принято.

1.3. Избрать ревизионную комиссию в составе:
– председатель ревизионной комиссии Гончарова Светлана Игоревна (кв. № 128);
– член ревизионной комиссии Коновалов Петр Иванович (кв. № 115).
Голосовали: «за» 94,67 % голосов; «против» 1,33 % голосов; «воздержался» 4,00 % голосов.
Решение принято.

1.4. Избрать счётную комиссию в составе:
– председатель счётной комиссии Кияницын Алексей Викторович (кв. №13),
– член счётной комиссии Ерченко Татьяна Петровна (кв. №21),
– член счётной комиссии Курчаева Светлана Анатольевна (кв. №117).
Голосовали: «за» 94,67 % голосов; «против» 1,33 % голосов; «воздержался» 4,00 % голосов.
Решение принято.

По 2-му вопросу СЛУШАЛИ:

Ряшенцеву А.В. – о принятии новых членов в жилищный кооператив «Сибирский 115».

ПРЕДЛОЖЕНО:

Ряшенцевой А.В. было предложено принять новых членов в жилищный кооператив «Сибирский 115».

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

2.1. Принять новых членов в жилищный кооператив «Сибирский 115».
Голосовали: «за» 96,00 % голосов; «против» 0,00 % голосов; «воздержался» 4,00 % голосов.
Решение принято.

По 3-му вопросу СЛУШАЛИ:

Ряшенцеву А.В. – представившую краткий отчёт о деятельности жилищного кооператива «Сибирский 115» в 2016 году.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Ряшенцевой А.В. было предложено утвердить отчёт председателя жилищного кооператива «Сибирский 115» о деятельности жилищного кооператива за 2016 год (текст отчёта представлен в Приложении №1).

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

3.1. Утвердить отчёт председателя жилищного кооператива «Сибирский 115» о деятельности жилищного кооператива за 2016 год согласно Приложению №1.

Голосовали: «за» 93,34 % голосов; «против» 1,33 % голосов; «воздержался» 5,33 % голосов.

Решение принято.

По 4-му вопросу СЛУШАЛИ:

Ряшенцеву А.В. – ознакомившую с заключением ревизионной комиссии о финансово-хозяйственной деятельности жилищного кооператива «Сибирский 115» за 2016 год.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Ряшенцевой А.В. было предложено утвердить заключение ревизионной комиссии о финансово-хозяйственной деятельности жилищного кооператива «Сибирский 115» за 2016 год (полный текст заключения представлен в Приложении №2).

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

4.1. Утвердить заключение ревизионной комиссии о финансово-хозяйственной деятельности жилищного кооператива «Сибирский 115» за 2016 год согласно Приложению №2.

Голосовали: «за» 93,34 % голосов; «против» 1,33 % голосов; «воздержался» 5,33 % голосов.

Решение принято.

По 5-му вопросу СЛУШАЛИ:

Ряшенцеву А.В. – ознакомившую с планом (сметой) доходов и расходов на 2017 год.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Ряшенцевой А.В. было предложено утвердить план (смету) доходов и расходов на 2017 год (полный текст представлен в Приложении №3).

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

5.1. Утвердить план (смету) доходов и расходов на 2017 год согласно Приложению №3.

Голосовали: «за» 93,33 % голосов; «против» 2,67 % голосов; «воздержался» 4,00 % голосов.

Решение принято.

По 6-му вопросу СЛУШАЛИ:

Ряшенцеву А.В. – о выборе состава правления жилищного кооператива «Сибирский 115».

ПРЕДЛОЖЕНО:

Ряшенцевой А.В. выдвинуты следующие кандидатуры в состав правления жилищного кооператива «Сибирский 115»:

- Ерченко Владимир Васильевич;
- Максимова Мария Анатольевна;
- Княвицын Алексей Владимирович;
- Сахарова Ольга Владимировна;
- Ряшенцева Анна Владимировна.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

6.1. Избрать правление жилищного кооператива «Сибирский 115» в составе 5 человек:

- Ерченко Владимир Васильевич (кв. №21);
- Максимова Мария Анатольевна (кв. №170);
- Княвицын Алексей Владимирович (кв. №13);
- Сахарова Ольга Владимировна (кв. №99);

– Ряшенцева Анна Владимировна (кв. №54).

Голосовали: «за» 97,33 % голосов; «против» 2,67 % голосов; «воздержался» 0,00 % голосов.

Решение принято.

По 7-му вопросу СЛУШАЛИ:

Ряшенцеву А.В. – о порядке начисления и внесения обязательных платежей по коммунальным услугам, потребляемых при использовании общего имущества в многоквартирном доме (коммунальных услуг, предоставленных на общедомовые нужды).

ПРЕДЛОЖЕНО:

Ряшенцевой А.В. был предложен следующий порядок внесения обязательных платежей по коммунальным услугам, потребляемых при использовании общего имущества в многоквартирном доме:

- начисление обязательных платежей производится по фактическим показаниям, но не более норматива;
- в случае наличия остатка денежных средств по итогам года, денежные средства направляются на обеспечение энергоэффективности дома.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

Утвердить следующий порядок внесения обязательных платежей по коммунальным услугам, потребляемых при использовании общего имущества в многоквартирном доме:

7.1. Начисление обязательных платежей производится по фактическим показаниям не более норматива.

Голосовали: «за» 96,00 % голосов; «против» 2,67 % голосов; «воздержался» 1,33 % голосов.

Решение принято.

7.2. В случае остатка наличия денежных средств по итогам года, денежные средства направляются на обеспечение энергоэффективности дома.

Голосовали: «за» 97,34 % голосов; «против» 1,33 % голосов; «воздержался» 1,33 % голосов.

Решение принято.

По 8-му вопросу СЛУШАЛИ:

Ряшенцеву А.В. – о необходимости выбора места хранения протоколов общих собраний членов кооператива и решений членов кооператива по вопросам, поставленным на голосование.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Ряшенцевой А.В. было предложено в качестве места хранения протоколов общих собраний членов кооператива и решений членов кооператива по вопросам, поставленным на голосование, использовать помещение правление ЖК «Сибирский 115» (г. Томск, ул. Сибирская д. 115, помещение № 17 цокольного этажа).

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

8.1. Утвердить местом хранения протоколов общих собраний членов кооператива и решений членов кооператива по вопросам, поставленным на голосование, помещение № 17 цокольного этажа (г. Томск, ул. Сибирская 115, пом. № 17).

Голосовали: «за» 100,0 % голосов; «против» 0,00 % голосов; «воздержался» 0,00 % голосов.


Решение принято.

ПРИЛОЖЕНИЯ:


1. Отчёт о деятельности ЖК «Сибирский 115» за 2016 год.
2. Заключение ревизионной комиссии о финансово-хозяйственной деятельности ЖК «Сибирский 115» за 2016 год.
3. План (смета) доходов и расходов на 2017 год.

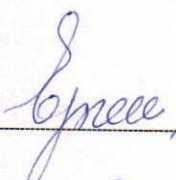
4. Реестр членов ЖК «Сибирский 115» на 01 июня 2017 года.
5. Список членов ЖК «Сибирский 115», принявших участие в общем собрании.
6. Решения членов ЖК «Сибирский 115» по вопросам повестки дня общего собрания (бюллетени).

ПОДПИСИ:

Председатель собрания:  /Ряшенцева Анна Владимировна, кв. №54/
Дата: 11.06.2017

Секретарь собрания:  /Сахарова Ольга Владимировна, кв. №99/
Дата: 11.06.2017

Председатель счётной комиссии:  /Княницын Алексей Викторович, кв. №13/
Дата: 11.06.2017

Член счётной комиссии:  /Ерченко Татьяна Петровна, кв. №21/
Дата: 11.06.2017

Член счётной комиссии:  /Курчаева Светлана Анатольевна, кв. №117/
Дата: 11.06.17

**Годовой отчет о деятельности председателя и правления ЖК «Сибирский 115» за
2016 год.**

Хотим кратко ознакомить вас с основными работами и мероприятиями, которые были проведены в 2016 году.

1. Сделан ремонт крылец четырех подъездов и двух входов в подвалы.
2. Проведены два субботника. Во время весеннего субботника был организован детский праздник и музыкальное сопровождение субботника.
3. Сделан ремонт лестничных маршей за четвертым подъездом.
4. Оформлена рисунками и покрашена детская площадка во дворе, а также стена во дворе вдоль детской площадки.
5. Сделан ремонт первого этажа четвертого подъезда.
6. Во время подготовки к отопительному сезону заменили часть запорной арматуры в теплоузле, продолжаем восстанавливать теплоизоляцию.
7. Во время городского отключения воды произведен ремонт задвижки ХВС, произведена опломбировка ООО «Томскводоканалом»
8. Возвращены судебные издержки в размере 32 тысячи рублей по иску от ООО «Академическое»
9. Получен по исполнительному листу технический паспорт дома.
10. Организовано помещение правление и начат прием собственников.
11. Весной собственными силами оформлены клумбы во дворе дома.
12. Приведены в порядок и окрашены двери в подъезды, подвалы, нежилые помещения.
13. Спилены опасные деревья и ветки, которые могли деформировать автомобили.
14. Неоднократно проводилась стрижка газонов и обрезка деревьев и кустарников вокруг дома.
15. Выполнено техническое обслуживание секционных ворот автостоянки.
16. Заменены участки розлива ГВС и отопления, которые подтапливали автостоянку.
17. Выявлены часть заброшенных парковок и парковок, на которые не зарегистрированы собственники.
18. Произведена дератизация и дезинфекция подвалов
19. Проводится работа с неплательщиками, получены судебные приказы на злостных должников.
20. Урегулирована (оплачена) вся задолженность по одному из собственников, нежилых помещений .
21. Урегулирована задолженность по УПЗ на нежилые помещения на отопительный сезон 2015-16 гг. Счета в размере 157 тыс. рублей аннулированы АО «ТомскРТС»
22. Подан судебный иск по задолженности на другого собственника нежилых помещений в Арбитражный суд г. Томска.
23. В зимний период трижды произведена механизированная уборка придомовой территории и сброс снега с козырьков над подъездами.

Председатель Правления



Ряшенцева А.В.

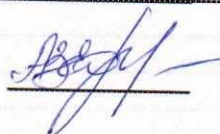
Отчет по бюджету ЖК "Сибирский 115" за 2016 год

Подное начисление (в т.ч. Антенна)	Площадь (м2)	План, руб.	Факт поступило, руб.
Жилые помещения	10 704	2 263 790	2 202 892
Нежилые помещения	1 200	253 863	38 290
Итого:	11 904	2 517 654	
Прочие выплаты не по тарифу		-	36 000
Итого поступило (комиссия банка не включена):			2 277 182

Наименование расходов			
СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕДОМОВОГО ИМУЩЕСТВА			
	План	Факт	Дефицит(-)/ Экономия(+)
Административные расходы	1 063 097	689 161,90	+
в том числе:			
-фонд оплаты труда (ФОТ)	497 136	431 063	экономия
-налоги с ФОТ	100 422	84 855	экономия
-услуги банка	22 440	16 874	экономия
-комиссии за прием наличных (Сбербанк, ЕРКЦ)	11 927	43 335	перерасход
-печать квитанций	31 440	30 439	по плану
консультативно-правовые услуги	48 000	41 500	по плану
-прочие административные расходы (канц. товары, полиграфические услуги, госпошлины, орг. техника)	11 400	10 936	по плану
-покупка лицензии и программного обеспечения, консультативные услуги	143 772	15 200	экономия
страхование лифта	6 600	2 000	экономия
услуги паспортного стола	12 960	12 960	по плану
Обслуживание приборов учета	88 500	62 450	+
в том числе:			
-передача данных узлов учета	48 000	48 000	по плану
-техническое обслуживание элементов автоматики	40 500	14 450	экономия
Обслуживание лифтового хозяйства	251 959	251 799	по плану
Антенна	0	7 920	непредвиденные
Вывоз ТБО	182 035	182 636	по плану
Начисление Томскэнергосбыт за сверхнормативные потери	0	11 900	непредвиденные
Оплата работы ООО "Госети" за отключение ВРУ	0	4 693	непредвиденные
Оплата за превышение сброса сетевой воды, промывку системы и штрафов по договору ОАО "ТомскРТС"	0	18 637	непредвиденные
Хозяйственные расходы	629 458	621 416	по плану
в том числе:			
-расходы по уборке МОП и придомовой территории	245 208	175 900	экономия
-обслуживание дома электриком и сантехником	214 500	197 500	экономия
-Электромонтажные, сварочные работы и работы по прочистке канализации	15 000	39 250	перерасход
-дератизация	12 350	2 360	экономия
-прочие организационно-эксплуатационные расходы (моющие средства, инвентарь, материалы)	38 400	126 016	перерасход
Работы по благоустройству территории (скашивание, покраска, мелкосрочный ремонт)	30 000	56 000	перерасход

Очистка кровли и двора от снега	66 000	16 390	экономия
Организация субботника	8 000	8 000	по плану
Расходы по охране общедомового имущества	14400	17 600	-
в том числе:			
монтаж сигнализации		5 600	перерасход
охрана общедомового имущества	14400	12 000	
ИТОГО СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕДОМОВОГО ИМУЩЕСТВА			
ТЕКУЩИЙ РЕМОНТ ОБЩЕДОМОВОГО ИМУЩЕСТВА	411 324	403 761	по плану
в том числе:			
Восстановление фасада дома со стороны подъездов	45 600	45 600	по плану
Организация помещения правления жилищного кооператива	56 000	75 560	перерасход
Укрепление насыпи и ремонт лестницы с торца дома (около подъезда №4)	67 000	84 000	перерасход
Устройство козырьков над входами в подъезд	78 000	-	не выполнено
Замена запорной арматуры (вентили) и манометров в техн. помещениях		34 131	непредвиденные
-установка стеклянных плафогов и ремонт светильников в подъездах, замена ламп	15 000	14 788	по плану
замена манометров и кранов по предписанию теплоинспекции	32 000	34 131	по плану
Ремонт мест общего пользования (подъезды, крыльца)	97 344	92 000	по плану
-теплоизоляция труб (стояки итп в подвале) ГВС и отопления	9 850	23 550	перерасход
ВСЕГО ЗАТРАТ ЗА 2016 год		2 271 974,74	

Председатель правления



АКТ ревизионной комиссии

о проверке финансово-хозяйственной деятельности

ЖК «Сибирский 115» за период с 01.01.2016 г. по 31.12.2016 г.

В соответствии с Уставом ЖК «Сибирский 115» ревизионной комиссией ЖК «Сибирский 115», была проведена проверка финансово-хозяйственной деятельности жилищного кооператива «Сибирский 115» с 01.01.2016г. по 31.12.2016г. и составлен настоящий акт на основании проверки документов о ведении финансово-хозяйственной деятельности в 2016 г.

Состав ревизионной комиссии:

1. Гончарова Светлана Игоревна;
2. Коновалов Петр Иванович.

Лицами, отвечающими за финансово-хозяйственную деятельность за указанный период, были члены Правления ЖК «Сибирский 115» в составе:

- Председатель: Максимова Мария Анатольевна с 01.01.2016 года по 08.04.2016 г.
- и Ряшенцева Анна Владимировна с 08.04.2016 года по настоящее время
- Члены правления: Сахарова О.В.; Кияницын А.В.; Моренко О.Ю.; Ерченко В.В., Овсов А.С., Фадеев А.А.

Проверка проводилась в период с 30 марта по 02 апреля 2017 года в помещении правления № 017.

Основная цель работы ревизионной комиссии - проверка финансово-хозяйственной деятельности ЖК «Сибирский 115», соблюдение жилищным кооперативом законодательных и иных нормативных актов, законность совершаемых финансовых и хозяйственных операций по итогам деятельности за период с 01.01.2016г. по 31.12.2016 г.

Жилищный кооператив применяет упрощенную систему налогообложения с объектом налогообложения – доходы, уменьшенные на величину расходов.

Проверка финансово – хозяйственной деятельности ЖК «Сибирский 115» проведена сплошным методом, включая кассовые, банковские документы, договора, акты выполненных работ, приказы за период с 01.01.2016 по 31.12.2016 года.

В ходе проверки установлено, что при проведении финансово-хозяйственной деятельности и делопроизводства ЖК «Сибирский 115» руководствуется нормами Гражданского кодекса РФ, Налогового кодекса РФ, Жилищного кодекса РФ, Законом «О бухгалтерском учете», Положениями о бухгалтерском учете (ПБУ) и иными законодательными и нормативными

актами.

Для проведения проверки были предоставлены следующие документы:

1. Сметы, утвержденные на общих собраниях в 2015 и 2016 г.г.
2. Протоколы заседаний Правления ЖК «Сибирский 115» в 2016г.
3. Отчёт главного бухгалтера ЖК «Сибирский 115» за 2016 г. по статьям расходам и движениям денежных средств в 2016 году
4. Договоры с поставщиками и подрядчиками за период с 2015 по 2017 год.
5. Акты выполненных работ , товарные накладные, авансовые отчеты за 2015-2016 гг..
6. Бухгалтерская и налоговая отчетность за 2016 г.
7. Акты сверок расчётов с контрагентами
8. Выписка банка «Уралсиб» по расчетному счёту за 2016 г.
9. Соглашения с собственниками по содержанию общего имущества.

1. Доходы за 2016 г.

Начислено собственникам по тарифу :

Характеристика МКД	Площадь (м ²)	Кол-во	Начисления
Жилые помещения	10703,5	180	2 263 790
Нежилые помещения	1200,3	32	253 863
Помещения (всего)	11903,8	212	2 517 653

Фактически поступило:

Доходы, всего поступлений (руб)	
Поступило на расчетный счет от собственников	2 200 704,48
в том числе собственниками стоянокмест	8 222,36
в том числе собственниками нежилых помещений	29 900,00
в том числе возврат судебных издержек	32 000,00
Итого поступило платежей на расчетный счет (с удержанием комиссии банка)	2 226 067,00
Оплачено всего (без удержания комиссии за прием платежей)	2 236 689,48
Комиссия банка за прием платежей от населения (справочно)	43 335,20

2 Расход

Отчёт по статьям движения денежных средств за 2016 г.

Месяц	Статья	Поступление	Выплаты
	Остаток на 01.01.2016 г.		4 545,85
Январь 2016	Получено от собственников по тарифу (Сбербанк)	141 432,87	
	Получено от собственников по тарифу (ЕРКЦ)	5 159,70	

	Выплаты поставщикам и подрядчикам		97 806,71
	Выплаты в бюджет		3 198,00
	Перечисление налогов в фонды		2 196,00
	Оплата труда (зароботная плата)		23 002,00
	Выдано в подотчет		4 015,00
	Удержано банком (банковская комиссия)		978,00
	ИТОГО	146 592,57	131 195,71
Февраль 16	Получено от собственников по тарифу (Сбербанк)	151 543,02	
	Получено от собственников по тарифу (ЕРКЦ)	15 325,05	
	Выплаты поставщикам и подрядчикам		85 540,79
	Выплаты в бюджет		2 158,00
	Перечисление налогов в фонды		4 861,84
	Оплата труда (зароботная плата)		20 842,00
	Удержано банком (банковская комиссия)		908,00
	ИТОГО	166 868,07	114 310,63
Март 16	Получено от собственников по тарифу (Сбербанк)	176 664,28	
	Получено от собственников по тарифу (ЕРКЦ)	11 978,09	
	Выплаты поставщикам и подрядчикам		188 565,85
	Выплаты в бюджет		10 185,03
	Перечисление налогов в фонды		4 848,00
	Оплата труда (зароботная плата)		36 614,00
	Выдано в подотчет		8 341,82
	Удержано банком (банковская комиссия)		1 329,00
	ИТОГО	188 642,37	249 883,70
Апрель 16	Получено от собственников по тарифу (Сбербанк)	145 510,57	
	Получено от собственников по тарифу (ЕРКЦ)	7 847,36	
	Выплаты поставщикам и подрядчикам		49 529,60
	Выплаты в бюджет		7 900,00
	Перечисление налогов в фонды	3 985,00	630,00
	Оплата труда (зароботная плата)		28 395,00
	Выдано в подотчет		8 198,27
	Удержано банком (банковская комиссия)		1 368,00
	ИТОГО	157 342,93	96 020,87
Май 16	Получено от собственников по тарифу (Сбербанк)	188 239,94	
	Получено от собственников по тарифу (ЕРКЦ)	8 693,61	
	Выплаты поставщикам и подрядчикам		96 922,95
	Выплаты в бюджет		2 392,00
	Перечисление налогов в фонды		7 562,01
	Оплата труда (зароботная плата)		33 608,00
	Выдано в подотчет		14 500,89
	Удержано банком (банковская комиссия)		1 021,00
	ИТОГО	196 933,55	156 006,85
Июнь 2016	Получено от собственников по тарифу (Сбербанк)	144 817,71	
	Получено от собственников по тарифу (ЕРКЦ)		120 742,81
	Выплаты поставщикам и подрядчикам	6 000,00	2 548,00
	Выплаты в бюджет		14 600,40
	Перечисление налогов в фонды		33 296,00
	Оплата труда (зароботная плата)		10 794,57
	Выдано в подотчет	38 318,61	

	Удержано банком (банковская комиссия)		1 301,00
	ИТОГО	189 136,32	183 282,78
Июль 16	Получено от собственников по тарифу (Сбербанк)	196 305,83	
	Получено от собственников по тарифу (ЕРКЦ)	9 427,84	
	Выплаты поставщикам и подрядчикам		222 676,77
	Выплаты в бюджет		2 548,00
	Перечисление налогов в фонды		61,02
	Оплата труда (зароботная плата)		37 072,00
	Выдано в подотчет		2 274,29
	Удержано банком (банковская комиссия)		2 989,50
	ИТОГО	205 733,67	267 621,58
Август 16	Получено от собственников по тарифу (Сбербанк)	172 737,47	
	Получено от собственников по тарифу (ЕРКЦ)	13 946,88	
	Выплаты поставщикам и подрядчикам		69 677,15
	Выплаты в бюджет		4 548,00
	Перечисление налогов в фонды		5 400,00
	Оплата труда (зароботная плата)		33 452,00
	Выдано в подотчет		3 077,76
	Удержано банком (банковская комиссия)		940,00
	ИТОГО	186 684,35	117 094,91
	Получено от собственников по тарифу (Сбербанк)	158 368,74	
	Получено от собственников по тарифу (ЕРКЦ)	22 601,96	
	Выплаты поставщикам и подрядчикам		195 618,57
	Выплаты в бюджет		3 597,79
	Перечисление налогов в фонды		156,25
	Оплата труда (зароботная плата)		33 452,00
	Выдано в подотчет		41 208,67
	Удержано банком (банковская комиссия)		1 250,00
	ИТОГО	180 970,70	275 283,28
Октябрь 16	Получено от собственников по тарифу (Сбербанк)	187 010,87	
	Получено от собственников по тарифу (ЕРКЦ)	11 753,05	
	Выплаты поставщикам и подрядчикам		96 209,97
	Выплаты в бюджет		6 023,00
	Перечисление налогов в фонды		8 392,00
	Оплата труда (зароботная плата)		33 452,00
	Выдано в подотчет		9 362,96
	Удержано банком (банковская комиссия)		1 080,00
	ИТОГО	198 763,92	154 519,93
Ноябрь 16	Получено от собственников по тарифу (Сбербанк)	163 058,82	
	Получено от собственников по тарифу (ЕРКЦ)	34 044,22	
	Выплаты поставщикам и подрядчикам		178 712,37
	Выплаты в бюджет		5 603,00
	Перечисление налогов в фонды		119,99
	Оплата труда (зароботная плата)		53 897,00
	Выдано в подотчет		17 531,70
	Удержано банком (банковская комиссия)		2 383,00
	ИТОГО	197 103,04	258 247,06
Декабрь 16	Получено от собственников по тарифу (Сбербанк)	193 174,08	
	Получено от собственников по тарифу (ЕРКЦ)	28 743,91	
	Выплаты поставщикам и подрядчикам		125 523,85
	Выплаты в бюджет		4 771,00

	Перечисление налогов в фонды		26 058,00
	Оплата труда (зароботная плата)		64 729,00
	Выдано в подотчет		3 725,00
	Удержано банком (банковская комиссия)		1 326,00
	ИТОГО	221 917,99	226 132,85
	ИТОГО ЗА 2016 год	2 236 689,48	2 229 600,15
	Остаток на 01.01.2017 г.	11 635,18	

3. Средства на расчетном счете:

Остаток денежных средств на 01.01.2015 год 4 545,85 руб.

Остаток денежных средств на 31.12.2016 год 11 635,18 руб.

4. Расчеты с поставщиками и подрядчиками:

По состоянию на 01.01.2016 г. задолженность перед поставщиками и подрядчиками, согласно оборотно-сальдовой ведомости составила 83 054 рубля 75 копеек.

НА конец года 31.12.2016 г. задолженность перед поставщиками и подрядчиками, согласно оборотно-сальдовой ведомости составила 98 784 рубля 74 копеек.

Все затраты документально подтверждены договорами, актами и товарными накладными.

5. Расчеты с подотчетными лицами.

Подотчетными лицами в установленные сроки представлены авансовые отчеты. Подотчетные суммы использованы на приобретение МПЗ, закупку канцтоваров, оплату услуг.

6. Расчеты по заработной плате.

Зароботная плата начислена согласно штатного расписания. В 2016 году введена новая штатная единица по приказу ЖК «Сибирский 115»

Остаток не выданной заработной платы на 01.01.2017 год – 8 000 рублей 00 копеек
За 2016 год

В ходе ревизионной проверки комиссией не обнаружены нарушения установленного порядка ведения бухгалтерского учета, которые могли бы существенно повлиять на достоверность цифр финансово-хозяйственной деятельности жилищного кооператива.

Отдельные замечания по ведению документооборота устранены во время проверки. В правлении в наличии имеются все основополагающие документы ЖК «Сибирский 115».

В соответствии с результатами Ревизионной комиссией установлено:

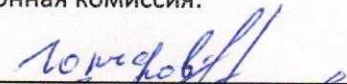
1. Главный бухгалтер и председатель Правления ЖК «Сибирский 115» предоставили всю истребованную документацию и не препятствовали её проверке.
2. Бухгалтерская отчетность ЖК «Сибирский 115» за 2016 год достоверно отражает активы и пассивы по состоянию на 01.01.2017г. и финансовые результаты деятельности за 2016год.
3. Годовой отчет за 2016г. достоверно отражает финансовые результаты, а также движение денежных средств ЖК «Сибирский 115».

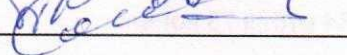
4. Нарушений и искажений в соблюдении требований законодательства РФ при совершении финансово- хозяйственных операций, имеющих существенный характер, не выявлено.
5. Вся документация систематизирована и содержится в надлежащем виде.
6. Нецелевого использования денежных средств не выявлено.
7. Договора на ремонтные работы заключаются после согласования с членами Правления.
8. Собрания и заседания Правления ЖК протоколируются.
9. Руководством ЖК ведётся постоянная работа с должниками.
10. Все члены Правления ЖК участвуют в работе ЖК.

Заключение ревизионной комиссии:

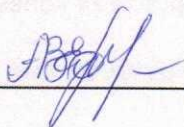
1. **Работу правления ревизионная комиссия предлагает признать удовлетворительной.**

Ревизионная комиссия:


_____ Гончарова С.И.


_____ Коновалов П.И.

Председатель ЖК


_____ Ряшенцева А.В.

ПЛАН за 2017 год

по затратам на содержание общего имущества МКД по адресу: г.Томск, ул.Сибирская, д. 115

Поступления		Характеристика МКД				
		Тип помещения			Площадь (м ²)	Кол-во
Остаток с прошлого года	425 000	Жилые помещения			10695,9	180
Поступления по тарифу	2 260 357	Нежилые помещения			1231,4	32
Оплата за ОДН	156 800	Помещения (всего)			11927,3	212
Статья	Наименование статьи	Ед. из.	Объем	План	Размер платы, руб/м ²	
ОДН	Оплата в Томскэнергосбыт электроэнергия на общедомовые нужды			156 800		
ОДН	Оплата в АО ТомскРТС за ГВС на общедомовые нужды					
Вывоз ТБО	Вывоз ТБО на полигон для захоронения и утилизации. Содержание			217 000	1,69	
Лифтовая служба	Обслуживание лифтового хозяйства	шт	4	252 000	1,76	
Страхование лифта	Обязательное страхование лифтов согласно законодательства	шт	4	6 000	0,04	
Антенна	Техобслуживание систем коллективного приема			9 000		
Охрана теплоузла	Расходы по охране общедомового имущества		1	14 400	0,10	
Услуги паспортно-регистрационные	Получение и обмен паспортов, регистрационный учет граждан, оформление и предоставление документированных справок, взаимодействие с органами УВД и УФМС	кв.	180	12 960	0,09	
Услуги расчетно-кассовые	Обработка лицевого счета ЖКУ, печать квитанций, комиссия банка за прием платежей (2%), предоставление документов на получение субсидий, обслуживание расчетного счета			69 600	0,49	
Печать квитанций	Обработка лицевого счета ЖКУ, печать квитанций, доставка квитанций	пом.	221	32 400	0,23	
ГИС ЖКХ	Обработка и внесение данных в информационную систему жилищно-коммунального хозяйства			12 800		
Уборка общего имущества	Уборка придомовой территории, уборка мест общего пользования, общего имущества, (механизированная и ручная)			300 000	2,10	
Уборка территории	Уборка придомовой территории в установленных границах	м ²	1 200	120 000	0,84	
Уборка МОП	Сухая и/или влажная уборка мест общего пользования (подъездов, общего помещения стоянко-мест и т.д.)	шт	4	115 000	0,80	
Снегоуборка	Очистка кровли от снега, сбой сосулек, сброс навесов с крыш, уборка двора от снега (в том числе механизированная)			50 000	0,35	
Вывоз снега	Вывоз снега на полигон (при необходимости)			15 000	0,10	
Дератизация и дезинфекция	Комплекс мероприятий (санитарно-технических, санитарно-гигиенических, профилактических и т.д.) по борьбе с грызунами,			6 000	0,04	
Юридическ. услуги	Юридические услуги			48 000	0,34	
Фонд оплаты труда	Заработная плата персонала			575 000	4,02	
Налоги	Налоги с ФОТ			116 150	0,81	

Приложение № 3 к общему собранию членов кооператива

Аварийная служба	Круглосуточная работа диспетчера и аварийной бригады, прием и регистрация заявок, выезд бригады на аварийно-восстановительные сантехнические и электротехнические работы			90 000	0,63
Сантехнические и электротехнические работы	Техническое обслуживание общего имущества в том числе электро- и сантехническое обслуживание дома подрядными организациями			252 000	1,76
Услуги ремонтно-эксплуатационные	Ремонтно-эксплуатационные расходы, в том числе материалы			58 600	0,41
Системы отопления и ГВС	Мероприятия по поддержанию в исправном состоянии внутридомового инженерного оборудования (в т ч систем отопления и ГВС) и предотвращение аварийных ситуаций			14 600	
Системы ХВС, ГВС, отопления	Замена запорной арматуры (вентили) и манометров в техн. помещени			15 000	0,10
Системы ХВС, ГВС, отопления	Подготовка к сезонной эксплуатации систем отоплени и ГВС (в том числе проведение гидравлических испытаний)			20 000	0,14
Система ГВС, система отопления	Теплоизоляция труб ГВС и отопления (стояки и т.п. в подвале)			5 600	0,04
Системы отопления и ГВС	Расходы на выполнение различных мероприятий и устранение замечаний/предписаний теплоинспекции (в том числе за превышение температуры обратной сетевой воды, сброс и заполнение химически очищенной воды, потери тепловой энергии на ГВС и отоплении, штрафные санкции и т д.)			5 500	
Система электроснабжения	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения			15 000	0,10
Энергосбережение	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в многоквартирном жилом доме			18 000	
Обслуживание приборов учета	Обработка заявок по приему в эксплуатацию индивидуальных приборов учета холодной и горячей воды для населения, установка пломб и антимагнитных наклеек на ИПУ			4 500	
Обслуживание приборов учета	Обслуживание приборов учета тепловой энергии, регулировка и передача показаний, поверка общедомовых приборов учета			68 000	
Узел учета (приборы)	Изготовление проекта автоматизированного узла управления			20 000	0,14
Резервный фонд	Финансирование резервного (специального) фонда в соответствии с Уставом ЖК			150 000	
Услуги сезонно-восстановительные	Подготовка общего имущества к сезонной эксплуатации, восстановление теплового контура зданий и т п (кроме систем отопления и водоснабжения)			22 000	0,15
Услуги технико-аналитические	Осмотр общего имущества, анализ его технического состояния, выявление дефектов, работа с населением, планирование работ с расчетом необходимых затрат, организация и контроль их выполнения, ведение документации			9 500	0,07
Прочие расходы по содержанию	Расходы различного характера по содержанию общего имущества			9 000	0,06
Административные расходы	Расходы на функционирование Жилищного кооператива (организация выполнения тербований законодательства по финансово-экономическому, нормативно-правовому и технико-эксплуатационному обеспечению деятельности кооператива)			15 000	0,10

Приложение № 3 к общему собранию членов кооператива

Прочие расходы	Прочие административные расходы (канц. товары, полиграфические услуги, госпошлины, орг. техника и т.д.)			32 000	0,22
Благоустройство придомовой территории	Благоустройство придомовой территории (завоз грунта/земли для клумб, ремонт детской площадки, песок на детскую площадку, покраска, побелка и т.п.)			59 850	0,42
Разное	Продление лицензии, ЭЦП, консультативные услуги			8 600	0,06
Текущий ремонт					
Ремонт	Ремонт в подъездах № 1,2,3			135 000	0,94
Ремонт	Устройство шведской стенки (турников) на детской площадке			57 200	0,40
Ремонт	Ремонт мест общего пользования			37 350	0,26
	Дефицит сметы доходов и расходов на 2017 год			108 203	